

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

**Broj poziva** 01/2022

**1. Podaci o školi:**

Naziv škole:  
Adresa:  
Mjesto:  
E-adresa na koju se dostavlja poziv

Upisati tražene podatke:

OŠ Gradina  
Trg kralja Zvonimira 9  
Gradina

ured@os-gradina.skole.hr (čl. 13. st. 13.)

**2. Korisnici usluge su učenici:**

7.

**razreda**

**3. Tip putovanja:**

Uz planirano upisati broj dana i noćenja:

a)	Škola u prirodi	dana	noćenja
b)	Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c)	Školska ekskurzija	4 dana	3 noćenja
d)	Posjet	dana	noćenja

**4. Odredište**

Upisati područje, ime/imena države/država:

a) Područje u Republici Hrvatskoj  
Sjeverna Dalmacija  
b) Država/e u inozemstvu

**5. Planirano vrijeme realizacije**  
(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):

18.06.	2023.	do	25.06	2023.
<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

**6. Broj sudionika:**

Upisati broj:

a)	Predviđeni broj učenika	21	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>
b)	Predviđeni broj učitelja	2 + asistent	
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	---	

**7. Plan puta:**

Mjesto polaska  
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju

Upisati traženo:  
Gradina  
Biograd, Zadar, NP Krka, Šibenik, Smiljan

**8. Vrsta prijevoza:**

Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:

a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika x  
b) Vlak  
c) Brod  
d) Zrakoplov  
e) Kombinirani prijevoz

**9. Smještaj i prehrana:**

Označiti s X ili dopisati traženo:

a) Hostel  
b) Hotel, ako je moguće: x\*\*\* Biograd (po mogućnosti hotel Bolero)  
 bliže centru grada  
 izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza (Ime grada/gradova)  
 nije bitna udaljenost od grada (Ime grada/gradova)  
c) Pansion  
d) Prehrana na bazi polupansiona  
e) Prehrana na bazi punoga pansiona x  
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)

**10. U cijenu ponude uračunati:**

Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:

a) Ulaznice za x NP Krka, Smiljan  
b) Sudjelovanje u radionicama x Animator, učitelj plivanja  
c) Turističkog vodiča za razgled grada X (sva navedena odredišta)

**11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**

Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):

a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu X  
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  
c) otkaza putovanja X  
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti oštećenja i gubitka prtljage  
e)

## **12. Dostava ponuda:**

Rok dostave ponuda je 16.12.2022. godine do 12 sati.

Razmatranje ponuda održat će se u školi dana 22.12.2022. godine u 12:30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
  - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

### *Napomena:*

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
  - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.